

İnönü Üniversitesi Rektörlüğünden:**SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI**

28 Haziran 2007 tarihli ve 26566 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar ile ek ve değişikliklerine tabi 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4. maddesinin (B) fıkrasına göre sözleşmeli personel istihdam edilecektir.

Sıra	Ünvan/Bölüm	Adet	Aranan Nitelik	Puan Türü
1	Hemşire	92	-Hemşirelik, Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri, Sağlık Memurluğu lisans programlarının birinden mezun olmak.	2024 KPSSP3
2	Sağlık Teknikeri (Anestezi)	9	-Anestezi veya Anestezi Teknikerliği önlisans programlarının birinden mezun olmak.	2024 KPSSP93
3	Sağlık Teknikeri (Ağız ve Diş Sağlığı)	4	-Ağız Diş Sağlığı, Ağız ve Diş Sağlığı, Diş Hekimliği-Hijyen, Diş Teknik Sekreterliği önlisans programlarının birinden mezun olmak.	2024 KPSSP93
4	Sağlık Teknikeri (Tıbbi Görüntüleme)	1	-Radyoloji, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri önlisans programlarının birinden mezun olmak.	2024 KPSSP93
5	Sağlık Teknikeri (Tıbbi Laboratuvar)	3	-Sağlık Laboratuvarı, Tıbbi Laboratuvar, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri önlisans programlarının birinden mezun olmak.	2024 KPSSP93
6	Tekniker (Biyomedikal Cihaz)	1	-Biyomedikal Cihaz Teknolojisi veya Biyomedikal Bilimler önlisans programından mezun olmak.	2024 KPSSP93
7	Teknisyen (Makine Bakım Onarım/ Endüstriyel Mekanik)	1	a-Ortaöğretim Kurumlarının Makine Teknolojisi Alanının Makine Bakım Onarım Dalından veya Makine ve Tasarım Teknolojisi Alanının Makine Bakım Onarım Dalından mezun olmak. b-Üniversitenin tüm yerleşkelerinin iç ve dış mekanlarında vardiyalı olarak çalışabilmesine ilişkin herhangi bir engeli bulunmamak. c-Yapılacak görev gereği mesai saatleri dışında ve hafta sonları çalışmaya engel herhangi bir durumu olmamak. ç-Son başvuru tarihi itibarıyla Yükseköğretim kurumlarının ön lisans ve lisans programlarında örgün öğrenci olmamak. d-Bu ilanda istihdam edilen personel Üniversitemiz Turgut Özal Tıp Merkezi Başhekimliğinde görev yapacaktır. e-2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından P94 puan türünden en az 60 (altmış) puan almış olmak.	2024 KPSSP94
8	Teknisyen (Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme)	1	a-Ortaöğretim Kurumlarının Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme Alanı ve Dallarından mezun olmak. b-Üniversitenin tüm yerleşkelerinin iç ve dış mekanlarında vardiyalı olarak çalışabilmesine ilişkin herhangi bir engeli bulunmamak. c-Yapılacak görev gereği mesai saatleri dışında ve hafta sonları çalışmaya engel herhangi bir durumu olmamak. ç-Son başvuru tarihi itibarıyla Yükseköğretim kurumlarının ön lisans ve lisans programlarında örgün öğrenci olmamak. d-2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından P94 puan türünden en az 60 (altmış) puan almış olmak.	2024 KPSSP94

9	Teknisyen (Yapı Tesisat Sistemleri)	1	a-Ortaöğretim Kurumlarının Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme Alanının Yapı Tesisat Sistemleri Dalından mezun olmak. b-Üniversitenin tüm yerleşkelerinin iç ve dış mekanlarında vardiyalı olarak çalışabilmesine ilişkin herhangi bir engeli bulunmamak. c-Yapılacak görev gereği mesai saatleri dışında ve hafta sonları çalışmaya engel herhangi bir durumu olmamak. ç-Son başvuru tarihi itibarıyla Yükseköğretim kurumlarının ön lisans ve lisans programlarında örgün öğrenci olmamak. d-Bu ilanda istihdam edilen personel Üniversitemiz Turgut Özal Tıp Merkezi Başhekimliğinde görev yapacaktır. e-2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından P94 puan türünden en az 60 (altmış) puan almış olmak.	2024 KPSSP94
10	Destek Personeli (Temizlik Görevlisi)	5	a-Ortaöğretim kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak. b-Üniversitenin tüm yerleşkelerinin iç ve dış mekanlarında vardiyalı olarak çalışabilmesine ilişkin herhangi bir engeli bulunmamak. c-Yapılacak görev gereği mesai saatleri dışında ve hafta sonları çalışmaya engel herhangi bir durumu olmamak. ç-Temizlik hizmeti ile ilgili en az 90 (doksan) gün tecrübe sahibi olduğunu belgelendirmek. d-Son başvuru tarihi itibarıyla Yükseköğretim kurumlarının ön lisans ve lisans programlarında örgün öğrenci olmamak. e-Bu pozisyonda istihdam edilen personel "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. f- Bu ilanda istihdam edilen personel Üniversitemiz Turgut Özal Tıp Merkezi Başhekimliğinde görev yapacaktır. g-İç ve dış hizmet alanları temizleme, taşıma, evrak dağıtımı, hizmet yerlerini aydınlatma, ısıtma, vb. hizmetleri yürütmek üzere görev yapacaktır. ğ-2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından P94 puan türünden en az 60 (altmış) puan almış olmak.	2024 KPSSP94
11	Destek Personeli (Hizmetli)	10	a-Ortaöğretim kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak. b-Üniversitenin tüm yerleşkelerinin iç ve dış mekanlarında vardiyalı olarak çalışabilmesine ilişkin herhangi bir engeli bulunmamak. c-Yapılacak görev gereği mesai saatleri dışında ve hafta sonları çalışmaya engel herhangi bir durumu olmamak. ç-Temizlik hizmeti ile ilgili en az 90 (doksan) gün tecrübe sahibi olduğunu belgelendirmek. d-Son başvuru tarihi itibarıyla Yükseköğretim kurumlarının ön lisans ve lisans programlarında örgün öğrenci olmamak. e-Bu pozisyonda istihdam edilen personel "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. f-Açık ve kapalı alanlardaki her türlü temizlik, basit bakım ve onarım, yiyecek ve içecek dağıtımı ve servis edilmesi, bahçe bakımı ve düzenlemesi, dağıtım, taşıma ve diğer işleri yürütebilmek. g-Bu ilanda istihdam edilen personel Üniversitemiz Turgut Özal Tıp Merkezi Başhekimliğinde görev yapacaktır. ğ-2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından P94 puan türünden en az 60 (altmış) puan almış olmak.	2024 KPSSP94

12	Destek Personeli (Hizmetli)	2	a-Ortaöğretim kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak. b-Üniversitenin tüm yerleşkelerinin iç ve dış mekanlarında vardiyalı olarak çalışabilmesine ilişkin herhangi bir engeli bulunmamak. c-Yapılacak görev gereği mesai saatleri dışında ve hafta sonları çalışmaya engel herhangi bir durumu olmamak. ç-Temizlik hizmeti ile ilgili en az 90 (doksan) gün tecrübe sahibi olduğunu belgelendirmek. d-Son başvuru tarihi itibarıyla Yükseköğretim kurumlarının ön lisans ve lisans programlarında örgün öğrenci olmamak. e-Bu pozisyonda istihdam edilen personel "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. f-Açık ve kapalı alanlardaki her türlü temizlik, basit bakım ve onarım, yiyecek ve içecek dağıtımı ve servis edilmesi, bahçe bakımı ve düzenlemesi, dağıtım, taşıma ve diğer işleri yürütebilmek. g-2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından P94 puan türünden en az 60 (altmış) puan almış olmak.	2024 KPSSP94
13	Destek Personeli (Aşçı)	1	a-Ortaöğretim Kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak. b-Üniversitenin tüm yerleşkelerinin iç ve dış mekanlarında vardiyalı olarak çalışabilmesine ilişkin herhangi bir engeli bulunmamak. c-Yapılacak görev gereği mesai saatleri dışında ve hafta sonları çalışmaya engel herhangi bir durumu olmamak. ç- MEB onaylı aşçılık alanında ustalık veya kalfalık belgesine sahip olmak. d- Aşçılık alanında en az 1 (bir) yıl deneyimli olduğunu belgelendirmek. e- Son başvuru tarihi itibarıyla Yükseköğretim kurumlarının ön lisans ve lisans programlarında örgün öğrenci olmamak.	2024 KPSSP94

GENEL ŞARTLAR

1. İlan edilen pozisyonlara başvuracak adaylarda aşağıda belirtilen genel şartlar ile yukarıdaki tabloda “aranan nitelikler” kısmındaki özel şartlar aranacaktır. Adaylar ilanda yer alan pozisyonlardan sadece birine başvuru yapabilecek olup, birden fazla başvuru yapıldığı takdirde tüm başvurular geçersiz sayılacaktır.

2. 657 sayılı Kanunun 48. maddesinde belirtilen şartları taşımak. (657 sayılı Kanunun 48. maddesindeki şartları kaybettiği halde başvuru yaptığı tespit edilenlerin başvurusu geçersiz sayılacaktır.)

3. Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.

4. Erkek adaylar için askerlik hizmetini yapmış, muaf veya tecilli olmak.

5. 657 sayılı Kanunun 53. maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla başvuruda bulunulan sözleşmeli personel pozisyonunda 24 saat esasına dayalı çalışmasına engel olabilecek vücut veya akıl hastalığı bulunmamak. (Bu durum memuriyete girişte tam teşekküllü hastanelerden alınacak raporla tespit olunur.)

6. Başvuracak adaylardan 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesine göre kamu kurumlarında istihdam edilenlerin, “Bu şekilde istihdam edilenler, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde, fesih tarihinden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler” hükmü gereğince bu maddeye aykırı durum tespit edilenlerin başvuruları değerlendirilmeyecektir.

7. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır.

8. İlanımızın Resmî Gazete’de yayımlandığı tarih ve sonrasında alınan sertifikalar geçersiz sayılacaktır.

BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI

İlan Tarihi : 05.08.2026

Başvuru Bitiş Tarihi : 19.08.2026

Başvurular, elektronik ortamda 05.08.2026-19.08.2026 tarihleri arasında e-Devlet üzerinden İnönü Üniversitesi-Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım ve Kariyer Kapısı <https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim> adresi üzerinden alınacaktır. Şahsen, posta veya mail ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

İlanda belirtilen tüm şartları sağlayanlar arasından, yazılı ve sözlü sınav yapılmaksızın doğrudan KPSS (B) grubu puan sıralamasına göre en yüksek puanlı adaydan başlamak suretiyle ilan edilen pozisyon sayısı kadar asıl ve ilan edilen pozisyon sayısının 4 (dört) katı kadar yedek aday belirlenecektir. Bu şekilde belirlenen adayların puanlarının eşit olması durumunda mezuniyet tarihi önce olan adaya, eşitliğin devam etmesi halinde doğum tarihi önce olan adaya öncelik tanınacaktır. Bunların da eşit olması durumunda kura usulü ile belirlenecek adayın yerleştirme işlemleri yapılacaktır.

KPSS'de yüksek puan almak, ilanda yer alan sözleşmeli pozisyona yerleştirmede tek başına hak kazandırmaz. Pozisyon için belirtilen son başvuru tarihi itibarıyla aranan nitelikler ve genel şartlara sahip olmayan adaylar değerlendirmeye alınmayacaktır.

Adaylar yerleştirme sonuçlarını Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım Platformu üzerinden görüntüleyebilecektir.

DESTEK PERSONELİ (TEMİZLİK GÖREVLİSİ) GÖREV TANIMI;

1. Açık ve kapalı tüm alanlarda (açık arazi ve çevre, derslikler, hastaneler, amfiler, ofisler, yemekhaneler, spor alanları, tüm yatakhane, koridor, banyo, tuvalet vb. yerler) periyodik temizlik işlerini yapmak,
2. Katı atıkları ve geri dönüşüm materyallerini düzenli olarak toplamak ve ilgili alana taşımak,
3. Her türlü geri dönüşüm, malzeme, demirbaş, makine-teçhizat, mobilya vb. eşya veya yükleri taşımak, sökmek ve kurmak, ihtiyaç halinde boya badana, sıva, alçı işlerini yapmak,
4. Görevlendirildikleri birimlerde çevre düzenlemesi yapmak, çim biçmek, çiçek ve peyzaj bakımı, budama, sulama işlemlerini yürütmek,
5. Görevlendirildikleri birimlerde ikram hizmetlerinin hazırlanması ve servis hizmetlerini yapmak,
6. Görev alanındaki tespit edilen arıza ve hasarları ilgililere bildirmek,
7. Tüm bu işlemler esnasında iş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, kullanılan mal ve malzemelere azami özen göstermek, aynı zamanda temizlik malzemelerini ilgili uygun yerlerde ve yeterince kullanmak ve muhafazasını sağlamak,
8. Görevlendirildikleri birimlerde Hizmetli kadrosunun görev tanımına uygun olarak, birim yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yürütmek.

SİSTEMLER YÜKLENECEK BELGELER

1. Diploma veya mezuniyet belgesi (Sistemden aktarılabilecek olup, aktarılmaması veya hata/eksik/güncel olmaması ya da denklik belgesi olması halinde aday tarafından yüklenecektir.)
2. Erkek adayların askerlik ile ilişkisi bulunmadığına ilişkin belge (Sistemden aktarılabilecek olup, aktarılmaması veya hata/eksik/güncel olmaması halinde aday tarafından yüklenecektir)
3. KPSS puanını gösterir belge (Sistemden aktarılabilecek olup, aktarılmaması veya hata/eksik/güncel olmaması halinde aday tarafından yüklenecektir)
4. 10,11,12 sıralı ilanda istihdam edilecek personelden alanla ilgili Sosyal Güvenlik Kurumu hizmet dökümü belgesi (Doğrulanabilir karakodlu belge)
5. 13 sıralı ilanda istihdam edilecek personelden alanla ilgili Sosyal Güvenlik Kurumu hizmet dökümü belgesi (Doğrulanabilir karakodlu belge) veya görev belgesi (Islak imzalı veya elektronik imzalı olmalıdır.)
6. 13 sıralı ilanda istenilen MEB onaylı belgenin resmi kurumlarca onaylanmış örneği.