

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNDEN

Üniversitemizde Rektörlükçe görevlendirilecek birimlerde, 2024 Yılı KPSS (B grubu) puan sıralaması esas alınarak, 657 sayılı Kanun'un 4/B maddesi ile 06/06/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı BKK ile yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar gereğince, gündüz veya gece nöbet sistemine göre çalıştırılacak sözleşmeli personel alınacaktır.

1- BAŞVURU TAKVİMİ, BAŞVURU ADRESİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

Başvuru Takvimi

İlan Yayın Tarihi	27.07.2026
Başvuru Başlangıç Tarihi	27.07.2026
Son Başvuru Tarihi	10.08.2026
Elden Evrak Son Teslim Tarihi	13.08.2026
Başvuru Sonuçları Açıklama Tarihi	04.09.2026
Başvuru Sonuçlarına İtiraz Tarihi	04.09.2026-08.09.2026

Sonuçların İlan Edileceği İnternet Sitesi : <https://bozok.edu.tr> ve Kariyer Kapısı İşe Alım Platformu, Sonuçlara itiraz edilmesi durumunda itiraz sonuçları 5 iş günü içerisinde <https://bozok.edu.tr> adresinde yayımlanacaktır.

Başvuru Adresi ve İletişim Bilgileri

Başvurular e-Devlet Kapısı Yozgat Bozok Üniversitesi - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım hizmeti veya “Kariyer Kapısı” <https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim> internet adresi üzerinden yapılacaktır.

BAŞVURUNUN KABUL EDİLEBİLMESİ İÇİN;

Kariyer Kapısı Platformu üzerinden yapacakları başvuru sonrasında “Kariyer Kapısı” <https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim> “Başvurularım” sayfasında “Bilgiler” butonu üzerinden indirebilecekleri “Aday Başvuru Bilgileri” dokümanının ilanda belirtilen süre içerisinde Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına şahsen 08.00-17.00 saatleri arasında elden teslim edilmesi gerekmektedir.
- Adaylar başvuru süreciyle ilgili olarak 0 (354) 242 10 85 telefon numarasından bilgi alabilecektir.

2- ALIMI YAPILACAK SÖZLEŞMELİ POZİSYONLARA AİT BİLGİLER

İLAN NO	ÜNVANI	SAYI	ARANAN NİTELİKLER
1	Hemşire	37	Hemşirelik Bölümü lisans mezunu olmak.
2	Mühendis	1	Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümü lisans mezunu olmak.
3	Diğer Sağlık Personeli	1	Perfüzyon Bölümü lisans mezunu olmak.
4	Diğer Sağlık Personeli	1	Odyoloji Bölümü lisans mezunu olmak.
5	Sağlık Teknikeri	2	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Bölümü önlisans mezunu olmak. (Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğünde istihdam edilecek)
6	Sağlık Teknikeri	1	Ağız ve Diş Sağlığı Bölümü önlisans mezunu olmak. (Diş Hekimliği Fakültesinde istihdam edilecek)
7	Sağlık Teknikeri	1	Diyaliz Bölümü önlisans mezunu olmak. (Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğünde istihdam edilecek)
8	Sağlık Teknikeri	1	Laborant ve Veteriner Sağlık Bölümü önlisans mezunu olmak. (Veteriner Fakültesinde istihdam edilecek)
9	Teknisyen	1	Bilişim Teknolojileri Bölümü Ortaöğretim (Lise ve Dengi) mezunu olmak.
10	Destek Personeli (Temizlik) (Erkek)	2	Ortaöğretim (Lise ve dengi) mezunu olmak. Üniversitemiz birimlerinin açık, kapalı alanlarının temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma soğutma gibi iklimlendirme hizmetleri, dağıtım ve yük taşıma, yeme-içme servisi gibi hizmetlerde çalıştırılacaktır. Bu pozisyonda istihdam edilenler “hizmetli” kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. Herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda örgün eğitime devam ediyor olmamak.
11	Destek Personeli (Temizlik) (Kadın)	2	Ortaöğretim (Lise ve dengi) mezunu olmak. Üniversitemiz birimlerinin açık, kapalı alanlarının temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma soğutma gibi iklimlendirme hizmetleri, dağıtım ve yük taşıma, yeme-içme servisi gibi hizmetlerde çalıştırılacaktır. Bu pozisyonda istihdam edilenler “hizmetli” kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. Herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda örgün eğitime devam ediyor olmamak.
12	Destek Personeli (Temizlik) (Erkek)	10	Ortaöğretim (Lise ve dengi) mezunu olmak. Üniversitemiz birimlerinin açık, kapalı alanlarının temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma

			soğutma gibi iklimlendirme hizmetleri, dağıtım ve yük taşıma, yeme-içme servisi gibi hizmetlerde çalıştırılacaktır. Bu pozisyonda istihdam edilenler “hizmetli” kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. Herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda örgün eğitime devam ediyor olmamak. (Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğünde istihdam edilecek)
13	Destek Personeli (Temizlik) (Kadın)	10	Ortaöğretim (Lise ve dengi) mezunu olmak. Üniversitemiz birimlerinin açık, kapalı alanlarının temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma soğutma gibi iklimlendirme hizmetleri, dağıtım ve yük taşıma, yeme-içme servisi gibi hizmetlerde çalıştırılacaktır. Bu pozisyonda istihdam edilenler “hizmetli” kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. Herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda örgün eğitime devam ediyor olmamak. (Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğünde istihdam edilecek)
14	Destek Personeli (Temizlik) (Erkek)	1	Ortaöğretim (Lise ve dengi) mezunu olmak. Üniversitemiz birimlerinin açık, kapalı alanlarının temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma soğutma gibi iklimlendirme hizmetleri, dağıtım ve yük taşıma, yeme-içme servisi gibi hizmetlerde çalıştırılacaktır. Bu pozisyonda istihdam edilenler “hizmetli” kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. Herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda örgün eğitime devam ediyor olmamak. (Dış Hekimliği Fakültesinde istihdam edilecek)
15	Destek Personeli (Temizlik) (Kadın)	1	Ortaöğretim (Lise ve dengi) mezunu olmak. Üniversitemiz birimlerinin açık, kapalı alanlarının temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma soğutma gibi iklimlendirme hizmetleri, dağıtım ve yük taşıma, yeme-içme servisi gibi hizmetlerde çalıştırılacaktır. Bu pozisyonda istihdam edilenler “hizmetli” kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. Herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda örgün eğitime devam ediyor olmamak. (Dış Hekimliği Fakültesinde istihdam edilecek)

3- DİĞER AÇIKLAMALAR VE ÖNEMLİ HUSUSLAR

- Başvuru işleminin süresi içinde hatasız ve eksiksiz olarak yapılmasından, istenilen belgelerin süresi içinde sisteme yüklenmesinden ve belgelerde vermiş oldukları beyanlardan adaylar sorumludur. Bu hususlara riayet etmeyen adaylar herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.
- Süresinde yapılmayan veya sistemde meydana gelen aksamalar sebebiyle geç yapılan başvurular kabul edilmeyecektir. Bu sebeple adayların başvuru işleminin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Adaylar sadece bir ilan koduna başvuru yapacaklardır. Aynı ya da farklı ünvanlı birden fazla ilan koduna başvuru yapanların her iki başvurusu da geçersiz sayılacaktır.
- KPSS’de yüksek puan almak ilanda yer alan sözleşmeli pozisyona yerleştirmede tek başına hak kazandırmayacak, pozisyon için belirtilen genel ve özel şartlara sahip olmayan adaylar değerlendirmeye alınmayacaktır.
- İlanda belirtilen tüm şartları sağlayanlar arasından, yazılı ve sözlü sınav yapılmaksızın doğrudan KPSS puan sıralamasına göre en yüksek puanlı adaydan başlamak suretiyle ilan edilen pozisyon sayısı kadar asıl ve **ilan edilen pozisyon sayısının 1 katı kadar yedek aday** belirlenecektir. Bu şekilde belirlenen adayların puanlarının eşit olması durumunda mezuniyet tarihi önce olan adaya, eşitliğin devam etmesi halinde doğum tarihi önce olan adaya öncelik tanınacaktır. Bunların da eşit olması durumunda kura usulü ile belirlenecek adayın yerleştirme işlemleri yapılacaktır.
- Aranılan nitelikler ile ilanda belirtilen şartlara ilişkin tüm belgeler, sonuçların açıklanmasına müteakip yerleştirilen adaylardan istenecektir. İstenilen belgelerin asıllarının veya noter ya da resmî kurumlarca onaylanmış suretlerinin veya barkotlu e-devlet platformu üzerinden alınan belgenin ibraz edilmesi gerekmektedir.)
- Yerleştirmeye hak kazanan adaylar için çalıştırılacağı birime göre “güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması” ya da “arşiv araştırması” yaptırılacak olup sonucun olumlu olması halinde adaylarla sözleşme yapılacaktır.
- Gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar hakkında yasal işlem yapılacak, atamaları yapılmış ise atamaları iptal edilecek, İdare tarafından kendilerine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile tazmin edilecektir.
- Göreve başlayanlardan, aranan şartları taşımadığı sonradan tespit edilenlerin sözleşmeleri feshedilecektir.
- İdare ihtiyaca bağlı olarak eğitim öğretimin yapıldığı tüm ilçe yerleşkelerine Kurum içi görevlendirme yapma hakkına sahiptir.
- Üniversitemiz ilanın herhangi bir aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.
- İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır.
- Alıma ilişkin tüm duyurular www.bozok.edu.tr internet adresinden yayımlanacaktır. Ayrıca adaylar başvurularına ilişkin tüm bilgilere Kariyer Kapısı Platformu üzerinden de ulaşabileceklerdir.

4- GENEL ŞARTLAR

- 1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 48’inci maddesinde belirtilen şartlara haiz olmak.
- 2- 2024 yılı KPSS (B) grubu lisans öğrenimi düzeyinde KPSSP3; ön lisans öğrenimi düzeyinde KPSSP93; ortaöğretim (lise ve dengi) öğrenimi düzeyinde KPSSP94 puan türünden sınava girmiş olmak.
- 3- Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.
- 4- 657 sayılı Kanun’un 4/B maddesine eklenen “Bu şekilde istihdam edilenler, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Cumhurbaşkanı kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde fesih tarihinden, sözleşmeyi yenilememeleri halinde sözleşmenin bitiminden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler.” şartını sağlıyor olmak.
- 5- “7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu” ile “Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yapılmasına Dair Yönetmelik” uyarınca yaptırılacak “güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması” ya da “arşiv araştırması” sonucu olumlu olmak.

5- BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER:

- 1- Adayların KPSS puanı, mezuniyet, adli sicil, askerlik ve kimliğine dair bilgiler e-Devlet üzerinden ilgili kurumların web servisleri

aracılığıyla temin edileceğinden adaylardan başvuru aşamasında bu belgeler istenilmeyecektir. Adayların söz konusu bilgilerinde hata mevcut ise başvuru yapmadan önce ilgili kurumlardan gerekli güncelleme/düzeltilmeleri yaptırmaları gerekmektedir. Asıl olarak kazanan adayların ibraz edecekleri belgeler ayrıca yayımlanacaktır.

2- Yurt dışından alınmış diplomaların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliğinin onaylandığını gösterir belgenin de eklenmesi gerekmektedir.

3- Adayların başvurularının kabul edilebilmesi için Kariyer Kapısı Platformu üzerinden başvuru tarihleri arasında yapacakları başvuru sonrasında, Kariyer Kapısı Platformu <https://kariverkapisi.gov.tr/isealim> “Başvurularım” sayfasında “Bilgiler” butonu üzerinden indirebilecekleri “Aday Başvuru Bilgileri” dokümanını belirtilen süre içerisinde üniversitemize şahsen teslim etmeleri gerekmektedir.

4- “Aday Başvuru Bilgileri” dokümanı ile kurumumuza şahsen müracaat etmeyen adaylar değerlendirmeye alınmayacaktır.

5- Görevini devamlı yapmasına engel teşkil edecek sağlık problemi bulunmadığını tam teşekküllü bir sağlık kuruluşundan aldığı sağlık kurulu (heyet) raporu ile belgelendirmek. (Atanmaya hak kazanma durumunda talep edilecektir.)

NOT:

1- İstihdama hak kazanıp göreve başlatılan personelin dört yıl süreyle herhangi bir sebeple kurumlararası naklen geçişi (ataması) yasal olarak mümkün olmadığından başvuru yapacak adayların bu durumu göz önünde bulundurmaları gerekmektedir.